



Expedient: 2021/1030

PROCÉS DE SELECCIÓ 2/2021 PER PROVEIR UNA PLAÇA VACANT DE TÈCNIC/A COORDINADOR/A EN ACTIVITATS (A2-18) DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL FIX DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN.

EDICTE

Resolució d'aprovació de la llista provisional admesos i exclosos del procés de selecció per proveir una plaça vacant de tècnic/a coordinador/a en activitats (A2-18) de la plantilla de personal laboral fix de l'Ajuntament de Naut Aran.

Per Decret d'Alcaldia de data 5 novembre de 2021 s'ha dictat la resolució que literalment s'insereix a continuació:

"DECRET D'ALCALDIA de data 5 de novembre de 2021.

1.- El Ple de l'Ajuntament de Naut Aran, en sessió ordinària, de data 16 de juny de 2021, va acordar aprovar la convocatòria i les bases específiques reguladores que han de regir el procés de selecció per proveir una plaça vacant de tècnic/a coordinador/a activitats, A2-18, de la plantilla de personal laboral fix de l'Ajuntament de Naut Aran.

2.- En data 1 de setembre de 2021 es va publicar la convocatòria i les bases específiques reguladores del procés de selecció referenciat en el Butlletí Oficial de la Província núm. 169 (número de registre 6904). Així mateix, aquestes es van publicar en extracte i ressenya el dia 9 de setembre de 2021 en el Butlletí Oficial de l'Estat i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

3.- Atès que ha transcorregut el termini de presentació de sol·licituds que va quedar determinat pel dia 7 d'octubre de 2021, vint (20) dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o Butlletí Oficial de l'Estat, i considerant les previsions de la base cinquena de les Bases específiques que regeixen aquest procés de selecció.

4.- Considerant les previsions de la base cinquena de les bases específiques que regeixen aquest procés de selecció.

DISPOSO:

Primer. Aprovar i fer pública la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos per participar al procés de selecció, on a més, figuren els aspirants que són exempts de fer la prova de coneixements de llengua catalana i aranesa.

RELACIÓ DE PERSONES ADMESES

Nº	DNI	EXEMPCIÓ PROVA CATALÀ	EXEMPCIÓ PROVA ARANÈS
1	XXXX8472T	NO	NO
2	XXXX1286T	SI	SI
3	XXXX7513A	SI	SI
4	XXXX6721E	SI	SI



5	XXXX2844V	SI	NO
6	XXXX2288J	SI	SI
7	XXXX0610Z	SI	SI

L'aspirant amb DNI XXXX2288J aporta l'acta de la prova de nivell B2 d'aranès amb la qualificació d'apte que acredita haver superat la prova de coneixements de llengua aranesa del nivell B2 en un procés anterior de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, i per tant resta exempta de fer la prova de coneixements de llengua aranesa d'acord amb el que estableix l'article 5 b) del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

RELACIÓ DE PERSONES EXCLOSES

DNI	CAUSA/EXCLUSIÓ	EXEMPCIÓ PROVA CATALÀ	EXEMPCIÓ PROVA ARANÈS
XXXX6909A	No aporta títol de graduat universitari o titulació equivalent (diplomatura, llicenciatura, entre d'altres).	SI	SI

Els aspirants admesos i exclosos (sempre que presentin la documentació que manca dins del termini) que figurin com a NO exempts de la prova de català o aranès no hauran de fer-la si acrediten:

- Estar en possessió del certificat de nivell suficiència de llengua catalana (nivell C1) i aranesa (nivell B2), o superiors.
- O que, en algun procés de provisió de places de personal funcionari públic, hagin superat una prova o exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior a l'esmentat, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

En tots el casos s'ha d'aportar certificat acreditatiu de complir les condicions d'equivalència amb els certificats del Conselh Generau d'Aran i/o de la Direcció General de la Política Lingüística.

Segon. Convocar a totes les persones que no constin exemptes de realització de la prova de llengua catalana o aranesa a la realització de les proves que tindrà lloc:

PROVA D'ARANÈS: el dia **16 de novembre de 2021, a les 9:00 hores** a la sala de plens de l'Ajuntament de Naut Aran.

PROVA DE CATALÀ: el dia **16 de novembre de 2021, a les 10:00 hores** a la sala de plens de l'Ajuntament de Naut Aran.

Per realitzar aquestes proves, caldrà personar-se amb l'original del D.N.I.

Es recorda als aspirants que segons la base 7ena que regeix la convocatòria:

"7a Procés selectiu. El procés selectiu es regirà per la modalitat de concurs i constarà d'aquestes fases:



AJUNTAMENT
DE
NAUT ARAN
Val d'Aran (Lleida)

C/ Balmes,2
CP:25598 Salardú
Naut Aran (Lleida)
Telèfon: :973644030
P-2523300-H
info@nautaran.org - www.nautaran.org

AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

1. Preselecció. En aquesta fase són exclosos els/les aspirants que no acreditin els requisits, i/o aquells el currículum dels quals no s'ajusti, a criteri del Tribunal i de manera motivada, al perfil del lloc de treball convocat.

Es realitzaran en aquesta fase les proves de coneixements lingüístics de català, castellà, aranès, en cas que no s'hagi acreditat documentalment el seu coneixement. Les proves es realitzaran per part dels organismes competents en matèria de política lingüística: Consorci de Normalització Lingüística en el cas del català, i Conselh Generau d'Aran en el cas de l'aranès,

Prova de coneixement de català i aranès

Consisteix en una prova de coneixements de llengua aranesa i/o català, que consta de dues parts: Primera part. S'avaluarà el domini de l'expressió escrita, per mitjà de la redacció d'un text i els coneixements pràctics de llengua, mitjançant preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part: S'avaluarà l'expressió oral amb la lectura en veu alta d'un text i una conversa. La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel tribunal. El resultat de l'exercici serà d'apte o de no apte".

Tercer. Fer pública la composició del Tribunal qualificador de l'esmentat procés de selecció:

PRESIDENT/A:	Sr. Mariano Capdevila Noguero, secretari-interventor-tresorer de l'Ajuntament de Naut Aran.
PRESIDENT/A (SUPLENT):	Sra. Silvia Grijalba Escalona, tècnica Administració General de l'àmbit jurídic de l'Ajuntament de Naut Aran.
VOCAL:	Sra. Iolanda Ferran Closa, Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, Oficina Comarcal de l'Alta Ribagorça. A proposta de l'EAPC.
VOCAL (SUPLENT):	Sra. Judit Jaquet Estrada, Departament d'Agricultura i Ramaderia, Conselh Generau d'Aran. A proposta de l'EAPC.
VOCAL:	Sr. Enrique Pérez Llas, tècnic Administració General de l'àmbit econòmic del Conselh Generau d'Aran. A proposta del Conselh Generau d'Aran.
VOCAL (SUPLENT):	Sra. Judit Jaquet Estrada, Departament d'Agricultura i Ramaderia, Conselh Generau d'Aran. A proposta del Conselh Generau d'Aran.

El tribunal escollirà el/la secretari/a entre els seus membres.

Les tasques de suport administratiu i jurídic al tribunal seran dirigides pel Sr. Mariano Capdevila Noguero, secretari-interventor de l'Ajuntament de Naut Aran.

D'acord amb la base 6ena de la convocatòria, el Tribunal podrà disposar de la incorporació d'assessors especialistes, amb veu i sense vot, en cadascuna de les proves del procés. A aquests efectes es nomenaran experts en les proves de llengua catalana, castellana i aranesa, si s'escau, que seran els següents:



AJUNTAMENT
DE
NAUT ARAN
Val d'Aran (Lleida)

C/ Balmes,2
CP:25598 Salardú
Naut Aran (Lleida)
Telèfon: :973644030
P-2523300-H
info@nautaran.org - www.nautaran.org

AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

ASSESSORS PROVES CATALÀ del Consorci de Normalització lingüística:

Titular: Sr. Raül Prunell Holgado.

ASSESSORS PROVES ARANÈS del Conselh Generau d'Aran:

Titular: Sra. Manuèla Ané Brito.

Suplent: Sra. Verònica Barés Moga.

Quart. Els membres del Tribunal caldrà que s'abstinguin d'intervenir-hi, i cal que ho notifiquin a l'alcalde, quan escaiguin en ells les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, o en el cas que haguessin impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives els dos anys anteriors a la publicació de la corresponent convocatòria. De la mateixa manera, els aspirants podran recusar els membres del Tribunal quan concorrin les circumstàncies previstes al paràgraf anterior.

Cinquè. Fixar la data següent per a la constitució del Tribunal: el dia **16 de novembre de 2021, a les 12:00 hores**, a la tercera planta de la Casa de la Vila, C/ Balmes, 2 Salardú.

Sisè. De conformitat amb la base 5ena de les bases específiques que regeixen el procés, les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils per a presentar esmenes i possibles reclamacions.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini de 10 dies hàbils següents a la finalització del termini anterior, en la resolució definitiva d'admesos i exclosos. Si manca resolució expressa les al·legacions s'entendran desestimades.

Setè. Publicar la present resolució en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal <http://www.nautaran.org>.

Contra aquest acte administratiu no es procedent la interposició de cap recurs, atès que es tracta d'un acte de tràmit, i sense perjudici dels possibles recursos que puguin interposar-se contra la resolució que posi fi al procediment, i sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol recurs que estimin procedent.

Salardú, Naut Aran, 5 de novembre de 2021.

L'alcalde, César Ruiz-Canela Nieto

Document signat digitalment.