



Expedient: 2023/970

PROCÉS DE SELECCIÓ 1/2024 PER PROVEIR EN PROPIETAT UNA PLAÇA DE MONITOR/A D'AULA D'ESTUDI I ACOLLIDA D'ARTIES, C2-14, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, TORN LLIURE, AMB CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL (PROCÉS CODI 1/2024).

EDICTE

Resolució d'aprovació de la llista provisional admesos i exclosos del procés de selecció per proveir una plaça de monitor/a d'aula d'estudi i acollida d'Arties, C2-14, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Naut Aran, mitjançant concurs-oposició, torn lliure, amb constitució de borsa de treball (CODI 1/2024).

Per Decret d'Alcaldia de data 26 de març de 2024 s'ha dictat la resolució que literalment s'insereix a continuació:

"DECRET D'ALCALDIA de data 26 de març de 2024.

- 1.- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Naut Aran, en sessió extraordinària, de data 8 de febrer de 2024, va acordar aprovar la convocatòria i les bases específiques reguladores que han de regir el procés de selecció per proveir una plaça de monitor/a d'aula d'estudi i acollida d'Arties, C2-14, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Naut Aran, mitjançant concurs-oposició, torn lliure, amb constitució de borsa de treball (CODI 1/2024).
- 2.- En data 19 de febrer de 2024 es va publicar la convocatòria i les bases específiques reguladores del procés de selecció referenciat en el Butlletí Oficial de la Província núm. 35 (número de registre 1262). Així mateix, aquestes es van publicar en extracte i ressenya el dia 26 de febrer en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de l'Estat.
- 3.- Atès que ha transcorregut el termini de presentació de sol·licituds que va quedar determinat pel dia 25 de març de 2024, vint (20) dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació que va ser en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de l'Estat.
- 4.- Considerant les previsions de la base cinquena de les bases específiques que regeixen aquest procés de selecció.

DISPOSO:

Primer. Aprovar i fer pública la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos per participar al procés de selecció, on a més, figuren els aspirants que són exempts de fer la prova de coneixements de llengua catalana i aranesa.

Ajuntament de Naut Aran

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
26/03/2024
Alcalde

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	ee2a0d84eb8445cf8009ca95d8aa6637001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





RELACIÓ DE PERSONES ADMESES

Nº	DNI	EXEMPCIÓ PROVA CATALÀ	EXEMPCIÓ PROVA ARANÈS
1	47803117D	SI	NO
2	41096878H	SI	SI
3	45722470B	SI	SI

RELACIÓ DE PERSONES EXCLOSOS

Nº	DNI	CAUSA/ES EXCLUSIÓ	EXEMPCIÓ PROVA CATALÀ	EXEMPCIÓ PROVA ARANÈS
1	45721681G	Manca títol acadèmic necessari per a participar al procés.	NO	NO
2	38869299N	Manca títol acadèmic necessari per a participar al procés. Manca model de sol·licitud de participació i declaració responsable degudament emplenat. Manca DNI.	NO	NO

Els aspirants admesos i exclosos (sempre que presentin la documentació que manca dins del termini) que figurin com a NO exempts de la prova de català o aranès no hauran de fer-la si acrediten:

- En la fase d'admissió el certificats emesos pels òrgans competents del nivell de suficiència de català (C1) i del nivell de coneixements orals i escrits elementals d'aranès (B1), o certificats equivalents
- O que, en algun procés de provisió de places d'empleat públic, hagin superat una prova o exercici de coneixements de llengua catalana o aranesa del mateix nivell o superior als esmentats, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Segon. Convocar totes les persones que no constin exemptes de realització de la prova de llengua catalana o aranesa a la realització de les proves que tindrà lloc:

PROVA DE CATALÀ: el dia **24 d'abril de 2024, a les 10:00 hores** a la sala de plens de l'Ajuntament de Naut Aran.

PROVA D'ARANÈS: el dia **24 d'abril de 2024, a les 12:00 hores** a la sala de plens de l'Ajuntament de Naut Aran.

Per realitzar aquestes proves, caldrà personar-se amb l'original del D.N.I.

Es recorda als aspirants que segons la base 7ena que regeix la convocatòria:

"7.2.- Fase de prova de coneixement de català i aranès:

Constarà d'exercicis de comprensió oral i escrita diferenciats per al català i l'aranès.

Quedaran exemptes de realitzar aquests exercicis els aspirants que presentin en la fase d'admissió el certificats emesos pels òrgans competents del nivell de suficiència de català (C1) i del nivell de coneixements

Ajuntament de Naut Aran





orals i escrits elementals d'aranès (B1), o certificats equivalents; o igualment quedaran exempts de realitzar aquestes proves les persones aspirants que, en algun procés de provisió de places d'empleat públic, hagin superat un prova o un exercici de coneixements de llengua catalana o aranesa del mateix nivell o superior als esmentats, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Es permetrà l'acreditació d'estar en possessió del corresponent nivell de coneixements fins al mateix dia de la realització de la prova.

Es tracta d'una fase obligatòria i eliminatòria, el resultat de la qual serà la d'apte o no apte".

Tercer. Fer pública la composició del Tribunal qualificador de l'esmentat procés de selecció:

PRESIDENT/A:	Titular.- Sr. Mariano Capdevila Noguero, secretari-interventor de l'Ajuntament de Naut Aran.
PRESIDENT/A (SUPLENT):	Sr. Gabriel Garrido Estrada, tècnic de l'Administració General de l'Ajuntament de Naut Aran.
VOCAL:	Titular.- Sra. Maria José Saurina Fernández, Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Vielha e Mijaran.
VOCAL (SUPLENT):	Sra. Maria Aran Nart Cuny, Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Vielha e Mijaran. A proposta de l'Escola d'Administració Pública.
VOCAL:	Titular.- Sr. Marcelina Fanlo Caujola, empleada de l'Ajuntament de Naut Aran a l'aula d'estudi i acollida d'Arties.
VOCAL (SUPLENT):	Sra. Gabriela Calero Borrás, tècnica coordinadora d'activitats de l'Ajuntament de Naut Aran.
SECRETARIA:	Titular.- Sra. Silvia Grijalba Escalona, tècnica de l'Administració General de l'Ajuntament de Naut Aran.

La designació dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents.

Les funcions de secretari o secretària del tribunal les realitzarà un funcionari o funcionària de l'Ajuntament de Naut Aran, que participarà amb veu i sense vot.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria. Sempre serà necessària la presència del president i del secretari.





D'acord amb la base 6ena de la convocatòria, el Tribunal podrà disposar de la incorporació d'assessors especialistes, amb veu i sense vot, en cadascuna de les proves del procés. A aquests efectes es nomenaran experts en les proves de llengua catalana, castellana i aranesa, si s'escau, que seran els següents:

ASSESSORS PROVES CATALÀ del Consorci de Normalització lingüística:

Titular: Sr. Raül Prunell Holgado.

ASSESSORS PROVES ARANÈS del Conselh Generau d'Aran:

Titular: Sra. Manuèla Ané Brito.

Suplent: Sra. Verònica Barés Moga.

Quart. Els membres del Tribunal caldrà que s'abstinguin d'intervenir-hi, i cal que ho notifiquin a l'alcalde, quan escaiguin en ells les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, o en el cas que haguessin impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives els dos anys anteriors a la publicació de la corresponent convocatòria. De la mateixa manera, els aspirants podran recusar els membres del Tribunal quan concorrin les circumstàncies previstes al paràgraf anterior.

Cinquè. Fixar la data següent per a la constitució del Tribunal: el dia **24 d'abril de 2024, a les 13:30 hores**, a la tercera planta de la Casa de la Vila, C/ Balmes, 2 Salardú.

Sisè. De conformitat amb la base 5ena de les bases específiques que regeixen el procés, les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils per a presentar esmenes i possibles reclamacions.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini de 10 dies hàbils següents a la finalització del termini anterior, en la resolució definitiva d'admesos i exclosos. Si manca resolució expressa les al·legacions s'entendran desestimades.

Setè. Publicar la present resolució en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal <http://www.nautaran.org>.

Contra aquest acte administratiu no es procedent la interposició de cap recurs, atès que es tracta d'un acte de tràmit, i sense perjudici dels possibles recursos que puguin interposar-se contra la resolució que posi fi al procediment, i sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol recurs que estimin procedent.

Salardú, Naut Aran, 26 de març de 2024.

L'alcalde, César Ruiz-Canela Nieto

Document signat digitalment.

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	ee2a0d84eb8445cf8009ca95d8aa6637001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDI/ARX/ABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

